

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. ILVENTO"

Via Capitan Pirrone - 75014 GRASSANO (MT)

C.F.: 93029040776 Distretto Scolastico n. 6 Cod. M.: MTIC808001 sito web: [www.icilvento.edu.it](http://www.icilvento.edu.it)



uffici 0835 721012 -



[mtic808001@istruzione.it](mailto:mtic808001@istruzione.it) - [mtic808001@pec.istruzione.it](mailto:mtic808001@pec.istruzione.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. ILVENTO"-GRASSANO  
Prot. 0000732 del 01/02/2022  
(Uscita)

All'Albo

Sito WEB dell'istituto

Atti

### AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DUE ESPERTI INTERNI/ESTERNI:

n.1 PROGETTISTA - n.1 COLLAUDATORE

Realizzazione progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - FESR - candidatura N. 1072475 – Avviso riapertura termini 43830 del 11/11/2021 e avviso pubblico 28966 del 06/09/2021

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-BA-2022-2

CUP : J79J21013700006

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.Lgs 50/2016; **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 ";
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** l'Avviso PON 2014-2020 protocollo N° 28966 del 6 settembre 2021 per la presentazione delle proposte relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR – REACT EU - Asse V -Priorità d'investimento:13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2"Digital Board – trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

➤

- **VISTO** l'Avviso PON 2014-2020 Riapertura termini protocollo N° 43830 del 11 novembre 2021 per la presentazione delle proposte relative al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR – REACT EU - Asse V -Priorità d'investimento:13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2”Digital Board – trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- **VISTA** la candidatura n. 1072475 del 25/11/2021, presentata da questa Istituzione scolastica, per l'attuazione di un progetto volto alla realizzazione degli obiettivi di cui all'Obiettivo PON FESR summenzionato, per un importo pari a € 29.550,39;
- **VISTA** la circolare del MIUR prot. N. N. AOODGEFID/0000018 del 03/01/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti;
- **VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n.263 del 14/01/2022;
- **VISTA** la necessità di procedere all'individuazione di un progettista e di un collaudatore (esperti interni), figure necessarie per la realizzazione del suindicato intervento;
- **VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;
- **VISTO** il CCNL scuola;
- **CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- **TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- **ATTESA** la necessità di dover procedere all'individuazione di due ESPERTI INTERNI/ ESTERNI: n° 1 Progettista e n° 1 Collaudatore relativamente agli obiettivi ed azioni autorizzati

### **EMANA IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA**

rivolto al personale interno ed esterno per le figure di progettista e collaudatore delle attrezzature del progetto di cui all'avviso pubblico N° 28966 del 06 settembre 2021 e riapertura 43830 del 11 novembre 2021 - FESR – REACT EU - **Codice progetto: 13.1.2A FESR PON-BA-2022-2 Titolo: “Digital Board - Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”.**

#### **Esperto Progettista**

##### **- Interventi previsti**

L'Esperto progettista svolge l'insieme delle attività relative all'emanazione dell'avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi

##### **- Prestazioni richieste al progettista**

Il progettista dovrà assicurare:

- un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- la predisposizione di un progetto preliminare degli interventi da realizzare
- la predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- la valutazione tecnica della convenzione Consip attiva
- l'elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, della procedura di acquisizione di beni e servizi;
- operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;
- effettuare consulenza sull'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione di beni e servizi;

- collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- gestire la piattaforma GPU per gli adempimenti di competenza
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.

### **Esperto Collaudatore**

#### **- Interventi previsti**

L'Esperto Collaudatore svolge l'insieme delle attività relative al collaudo delle forniture

#### **- Prestazioni richieste al Collaudatore**

Il Collaudatore dovrà assicurare:

- ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente Scolastica
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
- redigere i verbali di collaudo
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati
- redigere i verbali relativi all'attività con indicazione delle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio

#### **Requisiti di ammissione alla procedura di selezione di due esperti Interno/Esterno; n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore e griglia di valutazione**

I requisiti di ammissione sono:

##### a) Di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

##### b) Di carattere specifico (di accesso e di selezione)

Il possesso dei requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

### **Criteri di Valutazione**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base ai seguenti criteri:

<b>TITOLI DI SELEZIONE</b>	<b>PUNTI</b>
<b>ISTRUZIONE</b>	
Laurea Triennale o Magistrale Fino a 80..... 5 punti Da 81 a 95.....6 punti Da 96 a 105..... 7 punti Da 106 a 110 e lode..... 10 punti	Max 10
Borsa di ricerca/studio e/o dottorato di ricerca, del settore tecnico scientifico, con contratto di lavoro presso Università (si valuta un solo titolo)	Max 10
Master/specializzazione/perfezionamento di durata minima annuale inerente le Tecnologie informatiche (5 punti per titolo – max 2 titoli)	Max 10
<b>COMPETENZE</b>	
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. (1 punto per certificazione - max 10 certificazioni)	Max 10
Certificazioni specifiche inerenti all'Area tematica: EIPASS LAB e LIM specialist. (3 punti per certificazione - max 1 certificazione)	Max 3
Attestato di formazione sul nuovo codice degli appalti: D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni (2 punti per attestato - max 1 attestato)	Max 2
Attestato di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione D.lgs. n. 81/2008 moduli A,B,C (5 punti per il completamento dei 3 moduli A,B,C)	Max 5
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Esperienza in qualità di progettista nell'ambito di PON FESR nelle II.SS. (1 punto per esperienza – max 40 )	Max 40
Punteggio massimo ottenibile	90

### **Termini e modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **domanda** di partecipazione come da **allegato A**, corredata di **curriculum vitae** in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)
- b) **Informativa privacy** (allegato B );
- c) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.
- d) **Griglia di autovalutazione** (allegato C)

La domanda dovrà essere trasmessa a mezzo pec al seguente indirizzo mail: [mtic808001@pec.istruzione.it](mailto:mtic808001@pec.istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 febbraio 2022**, oppure consegnata a mano presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto entro lo stesso termine. Sul plico o nell'oggetto della mail dovrà essere scritto:

## **Candidatura Esperto Progettista oppure candidatura esperto Collaudatore per il progetto (FESR) Azione 13.1.2A “Digital Board” - Codice Progetto 13.1.2A-FESR PON-BA-2022-2.**

### **Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica. I curriculum pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'istituzione scolastica;
- b) personale esterno dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- c) soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Si precisa che solo in assenza di candidature interne idonee, la commissione procederà alla valutazione di candidature esterne.

In tal caso, il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla **lettera b**. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla **lettera c (soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione)**.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B)

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Nel caso di mancanza o carenza di requisiti delle candidature interne si procederà ad esaminare le candidature esterne. A parità di punteggio verrà selezionato il candidato esterno all'istituto e anche in tal caso, se c'è parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [http:// www.icilvento.edu.it](http://www.icilvento.edu.it)

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa

### **Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

Gli aspiranti dipendenti da altre amministrazioni dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D.Lgs 165/01).

Nel caso di esperti esterni alla istituzione scolastica l'attribuzione dell'incarico di **PROGETTISTA o di COLLAUDATORE** avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR prevista per il 31 Ottobre 2022

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con la Dirigente Scolastica.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

### **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico di PROGETTISTA o di COLLAUDATORE è previsto un compenso orario:

- esperto interno costi orari previsti dalle tabelle 5 e 6 del CCNL scuola € 17,50 (lordo dipendente) € 23,22 (lordo stato). Numero di ore da svolgere non superiore a n. 12

- esperto esterno il parametro orario è € 41,32 onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e del progettista. Numero di ore da svolgere non superiore a n. 7

Il compenso lordo deve, comunque, essere contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di **euro 295,50** (Duecentonovantacinque/50) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

### **Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Elena Labbate, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **Istituto Comprensivo "A. Ilvento"** di Grassano rappresentato dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Elena Labbate

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Avv. Emanuela Caricati**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### **Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, [http:// www. :// www.icilvento.edu.it](http://www.://www.icilvento.edu.it)

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Si allega:

- 1) Modello di domanda di partecipazione (Allegato A)
- 2) Informativa privacy (Allegato B)
- 3) Griglia di autovalutazione (Allegato C)

La Dirigente Scolastica  
**Dott.ssa Elena Labbate**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. ILVENTO"

Via Capitan Pirrone - 75014 GRASSANO (MT)

C.F.: 93029040776 Distretto Scolastico n. 6 Cod. M.: MTIC808001 sito web: [www.icilvento.edu.it](http://www.icilvento.edu.it)



uffici 0835 721012 -



[mtic808001@istruzione.it](mailto:mtic808001@istruzione.it) - [mtic808001@pec.istruzione.it](mailto:mtic808001@pec.istruzione.it)



### Allegato A

Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di **PROGETTISTA O DI COLLAUDATORE**

**Realizzazione progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - FESR -, candidatura N. 1072475 avviso 28966 del 06/09/2021 e riapertura termini 43830 del 11/11/2021**

*Alla Dirigente Scolastica*

Il/la sottoscritto/a

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_, chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

esperto per attività di Progettista PON 2014/2020

esperto per attività di Collaudo PON 2014/2020

**Codice progetto: 13.1.2A FESRPON-BA-2022-2 Titolo: "Digital Board: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**

Il sottoscritto allega alla presente:

- ✓ Curriculum vitae
- ✓ Fotocopia di un documento di riconoscimento
- ✓ Informativa sulla privacy
- ✓ Griglia di autovalutazione

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,



- Il sottoscritto dichiara di essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
  - essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
  - non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
  - essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
  - di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze ;
  - di non essere collegato a ditte interessate a partecipare alla gara di acquisto.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. ILVENTO"

Via Capitan Pirrone - 75014 GRASSANO (MT)

C.F.: 93029040776 Distretto Scolastico n. 6 Cod. M.: MTIC808001 sito web: [www.icilvento.edu.it](http://www.icilvento.edu.it)



uffici 0835 721012 -



[mtic808001@istruzione.it](mailto:mtic808001@istruzione.it) - [mtic808001@pec.istruzione.it](mailto:mtic808001@pec.istruzione.it)



### Allegato B

#### Informativa privacy

#### Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di **PROGETTISTA O DI COLLAUDATORE**

**Realizzazione progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - FESR -, candidatura n. . 1072475 avviso 28966 del 06/09/2021 e riapertura termini 43830 del 11/11/2021**

### Codice progetto: 13.1.2A FESR PON-BA-2022-2

Informiamo che l'Istituto Istruzione Comprensivo "A. Ilvento" – 75014 Grassano (MT) in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, come modificato ed integrato dalla successiva normativa in materia, e del Regolamento 2016/679, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Elena Labbate, quale Rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati personali è la DSGA pro-tempore Isabella Anna Potenza. Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto ai servizi generali e amministrativo-contabile. Responsabile della protezione dei dati personali (Rpd d'istituto) è la Dott.ssa Emanuela Caricati.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il sottoscritto, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data.....

FIRMA DEL Candidato

## ALLEGATO C

### Griglia di autovalutazione

Profilo di **Progettista o di Collaudatore** Candidato: Cognome \_\_\_\_\_  
Nome \_\_\_\_\_

**Candidatura esperto per attività di Progettazione/Collaudazione progetto :**  
**Realizzazione progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” – Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione - FESR -, candidatura n. 1072475 avviso 28966 del 06/09/2021 e riapertura termini 43830 del 11/11/2021**

Codice progetto: 13.1.2A FESRPON-BA-2022-2

TITOLI DI SELEZIONE	Valutazione massima	Totale Punti Riservato al candidato	Totale Punti Riservato alla Commissione
<b>ISTRUZIONE</b>			
Laurea Triennale o Magistrale Fino a 80..... 5 punti Da 81 a 95.....6 punti Da 96 a 105..... 7 punti Da 106 a 110 e lode..... 10 punti	Punti 10		
Borsa di ricerca/studio e/o dottorato di ricerca, del settore tecnico scientifico, con contratto di lavoro presso Università (si valuta un solo titolo)	Punti 10		
Master/specializzazione/perfezionamento di durata minima annuale inerente le Tecnologie informatiche (5 punti per titolo – max 2 titoli)	Punti 10		
<b>COMPETENZE</b>			
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA ECDL, AICA EUCIP, EIPASS, MICROSOFT IC3, ecc. (1 punto per certificazione - max 10 certificazioni)	Punti 10		
Certificazioni specifiche inerenti all'Area tematica: EIPASS LAB e LIM specialist. (3			

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. ILVENTO"

Via Capitan Pirrone - 75014 GRASSANO (MT)

C.F.: 93029040776 Distretto Scolastico n. 6 Cod. M.: MTIC808001 sito web: [www.icilvento.edu.it](http://www.icilvento.edu.it)



uffici 0835 721012 -



[mtic808001@istruzione.it](mailto:mtic808001@istruzione.it) - [mtic808001@pec.istruzione.it](mailto:mtic808001@pec.istruzione.it)



punti per certificazione - max 1 (certificazione)	Punti 3		
Attestato di formazione sul nuovo codice degli appalti: D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni (2 punti per attestato - max 1 attestato)	Punti 2		
Attestato di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione D.lgs. n. 81/2008 moduli A,B,C (5 punti per il completamento dei 3 moduli A,B,C)	Punti 5		
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>			
Esperienza in qualità di progettista nell'ambito di PON FESR nelle IL.SS. (1 punto per esperienza – max 40 )	Punti 40		
Punteggio Totale			

Data.....

FIRMA DEL CANDIDATO

---